



**Protocolo nº:** 01-164.390/2022

**Setor Requisitante:** Gerência Administrativa e de Pessoal

**Fiscal de Contrato:** Davidson José Moulepes      **Ramal/E-mail**      8820      [dmoulepes@curitibasa.com.br](mailto:dmoulepes@curitibasa.com.br)

**Valor Máximo:** **R\$ 11.818,80** (onze mil oitocentos e dezoito reais e oitenta centavos)

Aquisição de MATERIAL DE CARTUCHOS PARA IMPRESSORA PLOTTER para atender as necessidades administrativas da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A., conforme outras características e especificações mínimas contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba ([www.e-compras.curitiba.pr.gov.br](http://www.e-compras.curitiba.pr.gov.br)).

2.1. Os objetos licitados para a COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A. visa atender as necessidades administrativas e funcionais nos trabalhos desenvolvidos pela Companhia.

2.2. Trata-se de OBJETO comum, vez que detém características estabelecidas e padronizadas em Lei e em Resoluções Normativas do Órgão Regulador, e está disponível, a qualquer tempo, em um mercado próprio e estável, composto por diversos fornecedores, cujos serviços são comparáveis entre si, de modo que permite a decisão de aquisição com base no menor preço.

ITEM 1 : CABEÇA DE IMPRESSÃO (CABEÇOTE), HP C4820A, BLACK, acompanha limpador da cabeça de impressão. cor PRETA para uso em impressoras HP Designjet  
Quantidade : 2

Valor Máximo : R\$ 2.239,87

Valor Máximo Total : R\$ 4.479,74 (quatro mil quatrocentos e setenta e nove reais e setenta e quatro centavos).

Cód. SGP.: 86.02.04.38326-5

ITEM 2 : CABEÇA DE IMPRESSÃO (CABEÇOTE), HP C4821A, CYAN, acompanha limpador da cabeça de impressão. cor CYAN para uso em impressoras HP Designjet  
Quantidade : 1

Valor Máximo : R\$ 2.507,88.

Valor Máximo Total : R\$ 2.507,88 (dois mil quinhentos e sete reais e oitenta e oito centavos).

Cód. SGP.: 86.02.01.75130-0

ITEM 3 : CABEÇA DE IMPRESSÃO (CABEÇOTE), HP C4822A, MAGENTA, acompanha

## PROJETO BÁSICO

limpador da cabeça de impressão. cor MAGENTA, para uso em impressoras HP Designjet

Quantidade : 1

Valor Máximo : R\$ 2.323,30.

Valor Máximo Total : R\$ 2.323,30 (dois mil trezentos e vinte e três reais e trinta centavos).

Cód. SGP.: 86.02.04.57690-6

ITEM 4 : CABEÇA DE IMPRESSÃO (CABEÇOTE), HP C4823A, YELLOW, acompanha limpador da cabeça de impressão. cor YELLOW, para uso em impressoras HP Designjet

Quantidade : 1

Valor Máximo : R\$ 2.507,88.

Valor Máximo Total : R\$ 2.507,88 (dois mil quinhentos e sete reais e oitenta e oito centavos).

Cód. SGP.: 86.02.04.38323-4

### **Forma de Execução:**

Execução Indireta.

### **Prazo de Execução:**

15 (quinze) dias.

### **Cronograma de Execução:**

### **Forma de Pagamento:**

O pagamento será efetuado após a liquidação da despesa, por meio de boleto ou depósito bancário em conta corrente do CONTRATADO, até 15 (quinze) dias, mediante a apresentação de nota fiscal/fatura devidamente certificada pelo setor competente, que deverá vir acompanhada do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF, da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (pessoa jurídica), Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT), bem como outras Certidões que vierem a ser obrigatórias por lei, desde que tenham correlação com o objeto, devendo ser apresentados todos esses documentos dentro dos respectivos prazos de validade.

### **Principais Obrigações do CONTRATADO:**

- a) Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicado pelo Contratante, em estrita observância das especificações deste Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, tipo, procedência e prazo de garantia;
- b) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo

## PROJETO BÁSICO

com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

- c) Arcar com todos os encargos decorrentes da presente licitação, especialmente os referentes a fretes, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas.

### Principais Obrigações do CONTRATANTE:

- a) Acompanhar, fiscalizar, controlar e gerenciar a aquisição através do gestor indicado, ficando também responsável pelo atesto das notas fiscais oriundas da aquisição do objeto licitado.
- b) Notificar por escrito a CONTRATADA se verificado qualquer problema na entrega do produto.
- c) Prestar as informações e os esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

### Forma de contratação pretendida:

( ) Licitação por: ( ) Concorrência Pública ( X ) Pregão ( ) Tomada de Preços ( ) Carta Convite  
Dispensa de Licitação ( )  
Inexigibilidade de Licitação ( )

### Justificativa para a forma de contratação apontada:

Amparada pelo Art. 29, inciso II, da Lei 13.303/2016 e Artigo 122 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CURITIBA S.A.

**DAVIDSON JOSÉ MOULEPES**

Gerencia Financeira/ Administrativa e de  
Pessoal