

Companhia de Desenvolvimento de Curitiba

RUA DA GLÓRIA, 362

Fone: -(41)3250-7704

CNPJ: 76.493.899/0001-93

Fax:

Inscr. Estadual:

CURITIBA PARANÁ

Autorização de Fornecimento

Código

32

Data

Folha nº 31
Data 10/09/2018

FORNECEDOR

VB COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA

TELEFONE

4132736234

ENDEREÇO

RUA JOÃO KUGESIN, 1105 - 83800000 - LAGOINHA - MANDIRITUBA - PARANÁ

PRAZO DE ENTREGA

7 Dias

LOCAL DE ENTREGA

RUA BARAO DO RIO BRANCO 45 - 7º ANDAR

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

MODALIDADE / PROCESSO

DL 5/2018 CURITIBA SA

Solicitamos providenciarem o fornecimento dos materiais, abaixo especificados, nas condições constantes nesta autorização

MATERIAL

PREÇO

ITEM	QUANT.	UN.	ESPECIFICAÇÃO	UNITÁRIO	TOTAL
89.11.06.46966-0	150	PT	CAFÉ, alto vácuo, 500g, torrado e moído, de 1ª qualidade,	5,93	889,50

VALOR POR EXTENSO:

oitocentos e oitenta e nove reais e cinquenta centavos

TOTAL

889,50

APROVAÇÃO

DATA

--	--	--	--





Tipo Autorização: Total

Orgão(ões) Requisitante(s)

57 COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Objeto da Licitação: Aquisição de Café e Açúcar, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do respectivo Edital, bem como as características mínimas contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba (www.e-compras.curitiba.pr.gov.br).

Gestor do Contrato: Davidson Moulepes**Suplente:** Marcus Vinícius Dos Santos**Protocolo SUP:** 42-000203/2018**Tipo de Processo :** Sem Empenho (Extra-Orçamentário)**Quantidade de Itens:** 2**Justificativa da Autorização / Contratação:**

Tendo em vista a necessidade de recomposição de estoque e atendimento das necessidades da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A., necessitamos da compra dos itens listados abaixo, afim de serem consumidos pela administração da empresa. As quantidades foram estimadas para o período de 12 (doze) meses, com base no que foi utilizado no ano de 2017.

Valor Máximo Total da Licitação (R\$): 2.065,50**Declaração do Ordenador de Despesas****Nome do Ordenador da Despesa:** WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA**Data da Ordenação:****Autorização da Autoridade Superior:****Autorizo de acordo com a Legislação Vigente:****Autue-se****Protocolo-se****Responsável pela Digitação:** Davidson Moulepes**Data Digitação:** 22/08/2018

Walter Bruno Cunha da Rocha
Diretor Presidente
CURITIBA S.A.

Matheus Machado Ramos
Diretor Administrativo e Financeiro
CURITIBA S.A.

Davidson José Moulepes
Davidson José Moulepes
Gerência Financeira, Adm. e de Pessoal
Matrícula 81.599
CURITIBA S.A.



CURITIBA

CURITIBA S.A.
Folha nº 30
G.F. 109

Nº 168 - ANO VII

CURITIBA, QUARTA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2018

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO
ATOS DO MUNICÍPIO DE CURITIBA



Processo Administrativo n.º 01-089913/2018, consoante o previsto no § 1º, Art. 6º, Capítulo II, do Decreto Municipal n.º 2038/2017.

Secretaria Municipal da Saúde, 5 de setembro de 2018.

Márcia Cecília Huçulak : Secretária Municipal da Saúde

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A.

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 009/2018 - CURITIBA S.A.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 01-082.788/2018

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação n.º 009/2018 para aquisição de AÇÚCAR à **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A.**, em favor da empresa **PACHTO COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA (CNPJ N.º 21.424.240/0001-93)**, no valor total de **R\$ 285,00** (*duzentos e oitenta e cinco reais*) com base no Art.24, Inciso II, c/c o seu Parágrafo Único, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, de acordo com Parecer da Assessoria Jurídica da CURITIBA S/A e Autorização para Licitar/Dispensar n.º 3005/2018, e tendo em vista os elementos que instruem os Processos Nº 42-000.203/2018.

Curitiba, 04 de SETEMBRO 2018.

WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA - Diretor Presidente

MATEUS MARANHÃO RAMOS - Diretor Administrativo e Financeiro

Companhia de Desenvolvimento de Curitiba, 4 de setembro de 2018.

Davidson Jose Moulepes : Pregoeiro

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 009/2018 - CURITIBA S.A.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 42-000.203/2018

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação n.º 009/2018 para aquisição de café à **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A.**, em favor da empresa **VB COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA (CNPJ N.º 72.131.402/0001-36)**, no valor total de **R\$ 889,50** (*oitocentos e oitenta e nove reais e cinquenta centavos*) com base no Art.24, Inciso II, c/c o seu Parágrafo Único, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, de acordo com Parecer da Assessoria Jurídica da CURITIBA S/A e Autorização para Licitar/Dispensar n.º 3005/2018, e tendo em vista os elementos que instruem os Processos Nº 42-000.203/2018.

Curitiba, 04 de SETEMBRO 2018.

WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA - Diretor Presidente

MATEUS MARANHÃO RAMOS - Diretor Administrativo e Financeiro

Companhia de Desenvolvimento de Curitiba, 4 de setembro de 2018.

Davidson Jose Moulepes : Pregoeiro

Companhia de Desenvolvimento de Curitiba
Gerência Financeira Administrativa e de Pessoal

INFORMAÇÃO

Assunto: Indicação de Gestor e Suplente : Lei Municipal n.º 2.038/2017.

OBJETO: Aquisição de café e açúcar, mediante as condições estabelecidas neste EDITAL e seus anexos, bem como outras especificações contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba (www.e-compras.curitiba.pr.gov.br).

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 009/2018 - CURITIBA S.A.

Para as obrigações constantes do Decreto Municipal n.º 2.038/2017 e demais correlatas, referente a contratação indicada em epígrafe, designamos os funcionários **DAVIDSON JOSÉ MOULEPES** - matrícula n.º 81.599 e **MARCUS VINÍCIUS DOS SANTOS** - matrícula n.º 80.964 para atuar como gestor e suplente respectivamente, com a ciência dos mesmos.


WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA
Diretor Presidente


MATEUS MARANHÃO RAMOS
Diretor Administrativo e Financeiro

Ciente:


DAVIDSON JOSÉ MOULEPES
Matrícula nº 81.599


MARCUS VINÍCIUS DOS SANTOS
Matrícula nº 80.964

Curitiba, 22 de Agosto de 2018.



CURITIBA



CURITIBA S.A.
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Curitiba, 22 de Agosto de 2018

DECLARAÇÃO

Ref.: Processo Administrativo n.º 42-000.203/2018

Atendendo ao Decreto Municipal n.º 2.038/2017, atesto que os itens constantes no Processo Administrativo n.º 42-000.203/2018, a serem adquiridos através do presente procedimento, são considerados comum, podendo ser utilizada a modalidade indicada no processo para a devida contratação.

Davidson José Moulepes
DAVIDSON JOSÉ MOULEPES

Gerente Financeiro Administrativo e de Pessoal

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Rua Barão do Rio Branco, 45 - Centro - 80010-180 Curitiba PR - Fone: (41) 3221.8800 Fax: (41) 3221.8811 - www.curitiba.pr.gov.br



CURITIBA



CURITIBA S.A.
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Curitiba, 22 de Agosto de 2018

DECLARAÇÃO

Ref.: Aquisição de Café e Açúcar

Atendendo ao Decreto Municipal n.º 2.038/2017, declaramos para os devidos fins, que os preços dos ITENS em referência estão de acordo com os praticados no mercado até a presente data, conforme cotações efetuadas.

Davidson José Moulepes

DAVIDSON JOSÉ MOULEPES

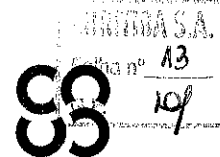
Gerente Financeiro Administrativo e de Pessoal

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Rua Barão do Rio Branco, 45 - Centro - 80010-180 Curitiba PR - Fone: (41) 3221.8800 Fax: (41) 3221.8811 - www.curitiba.pr.gov.br



CURITIBA




CURITIBA S.A.
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Curitiba, 22 de Agosto de 2018

DECLARAÇÃO

Ref.: Aquisição de Café e Açúcar

Pela presente, informamos possuir **recursos financeiros próprios** para fazer frente ao pagamento no valor de até **R\$ 2.065,50 (DOIS MIL SESENTA E CINCO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)** referente a aquisição de café e açúcar, conforme especificações e detalhamento contidos no Processo Administrativo n.º 42-000.203/2018.


DAVIDSON JOSÉ MOULEPES
Gerente Financeiro Administrativo e de Pessoal

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Rua Barão do Rio Branco, 45 - Centro - 80010-180 Curitiba PR - Fone: (41) 3221.8800 Fax: (41) 3221.8811 - www.curitiba.pr.gov.br

PROTOCOLO 42-000203/2018

PARECER Nº. 061/2018-DP-4

**CONTRATAÇÃO MEDIANTE
DISPENSA DE LICITAÇÃO –
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE
CONSUMO - CAFÉ E AÇÚCAR -
VIABILIDADE JURÍDICA.**

Mediante o presente, a Gerência Financeira Administrativa e de Pessoal da Companhia de Desenvolvimento de Curitiba – Curitiba S.A., solicita parecer jurídico acerca da possibilidade de dispensa de licitação para a Contratação e Aquisição de Material de Consumo (Café e Açúcar), atendendo a necessidade de reposição de estoque e as necessidades da Companhia De Desenvolvimento de Curitiba - Curitiba S/A.

Remetido o presente processo a esta Supervisão, e de posse de toda a documentação que o instrui, verificou-se que não há quaisquer impedimentos jurídicos para que ocorra a contratação direta do objeto descrito no projeto básico (fl. 01/03).

Com fundamento no inciso II, c/c o seu parágrafo único, no caso concreto, ora apresentado, juridicamente poderá ser dispensada a licitação para contratação do serviço descrito no projeto básico, conforme norma contida no artigo 24 da Lei de Licitações (Lei nº. 8.666/1993).

A dispensa da licitação se aplica quando, embora viável a competição, a licitação é inadequada ao interesse público e evidencia, assim, a sua discricionariedade, caracterizando-se como uma liberdade concedida à administração para, com base em juízo de conveniência e oportunidade, optar entre realizar ou não a licitação.

Tendo em vista que a Lei de Licitações confere às empresas de economia mista o percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor descrito na alínea “a” do inciso II do artigo 23 da Lei 8.666/1993 e os orçamentos apresentados se amoldam ao *quantum* estabelecido por tal dispositivo legal como limite para a dispensa de licitação, e em sendo a contratante, Curitiba S.A., uma empresa de economia mista, não há como olvidar-se que a dispensa de licitação da pretendida aquisição poderá ser executada.

De outro viés, analisando o processo em comento quanto a sua adequação formal frente às disposições internas contidas na Instrução Normativa nº. 02/2010, que estabeleceu os procedimentos das fases preparatórias de licitação, dispensas e inexigibilidade, as quais foram integralmente observadas, estando o procedimento de dispensa regularmente instruído com projeto básico contemplando justificativa demonstrando a necessidade da contratação e a manifestação da Gerência Financeira atestando possuir recursos financeiros para arcar com a despesa em tela (fls. 13), bem como autorização de Diretoria Executiva (fls. 08).

De igual forma, observa-se que, foram acostados ao processo orçamentos obtidos junto ao mercado (fls. 04/07), demonstrando que estão de



CURITIBA
PREFEITURA DA CIDADE



CURITIBA S.A.
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Folha nº. 26.....
DP4 - Curitiba S.A.
Rubrica:.....

acordo com a prática de mercado, e ainda, que os valores apresentados são compatíveis com o limite legal estabelecido para a dispensa de licitação, não havendo óbice jurídico para sua execução.

Das informações da Gerência Financeira também se extrai que durante o exercício vigente não foram despendidos recursos em valor que extrapole o limite legal, com contratações semelhantes ao objeto em tela.

Diante disto, entende essa Supervisão Jurídica não haver óbice para que sejam contratados os serviços em tela, mediante dispensa de licitação fundamentada nas disposições do Inciso II, do Artigo 24, da Lei 8.666/93, remetendo o presente para Comissão de Licitação para dar continuidade ao presente.

Curitiba, 03 de Setembro de 2018.

Ricardo Costa Maguetas

OAB/PR 28.275

Assessor Jurídico

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

Prefeitura Municipal de Curitiba
Companhia de Desenvolvimento de Curitiba
 Rua Barão do Rio Branco, 45 – Centro
 CEP 80010-180 – Centro – Curitiba – Pr.
 Telefone 3221-8800
curitiba@curitiba.com.br
www.curitiba.com.br

REQUISICÃO DE MATERIAL / SERVIÇO

N.º 0232 / 2018

UNIDADE SOLICITANTE

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Gerência Financeira / Administrativa e de Pessoal

NATUREZA DA DESPESA

Material de Consumo

Equipamentos e/ou Material Permanente

Prestação de Serviços

Outros	
--------	--

LOCAL DE ENTREGA

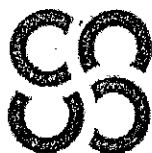
Rua Barão do Rio Branco n.º 45

DESCRIÇÃO	QTDE	U.C.	CÓDIGO DO ÍTEM	CUSTO MÉDIO		CUSTO GLOBAL ESTIMADO	COTAÇÕES (USO DA GAP 1)		
				UNITÁRIO			PREÇO EMP. 1	PREÇO EMP. 2	PREÇO EMP. 3
Café - 500 Gramas	150	PCTE	89.11.06.46986-0	R\$ 11,46		R\$ 1.719,00	R\$ 9,65	R\$ 12,25	R\$ 12,49
Açúcar Refinado - Pacote 1 kg	150	PCTE	89.11.06.03472-6	R\$ 2,31		R\$ 346,50	R\$ 2,60	R\$ 2,14	R\$ 2,20

OBSERVAÇÕES

A licitação tem como finalidade de realizar a contratação pretendida, afim de suprir as necessidades da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A. quanto ao atendimento das demandas e reposição de estoque.

LURUBA S.A.
Folha nº 04
G.F. 19



CURITIBA S.A.
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA



PORTARIA Nº 01

Designa Pregoeiro e Membros de Equipe de Apoio no âmbito da
Companhia de Desenvolvimento de Curitiba - CURITIBA S.A.

A Diretoria Executiva da **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA – CURITIBA S. A.**, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto Social, e em conformidade com o disposto na Lei Federal n.º 8.666/1993 e alterações da Lei Federal n.º 10.520/02 e no Decreto Federal n.º 3.555/2000,

RESOLVE:

Art. 1.º Designar, a partir de 16 de Janeiro do corrente, os colaboradores abaixo relacionados, para atuarem como Pregoeiro e Membros de Equipe de Apoio nos processos licitatórios, nos processos de Dispensas de Licitação e Inexigibilidade de Licitação, no âmbito da Companhia de Desenvolvimento de Curitiba - CURITIBA S.A. :

Davidson José Moulepes : Matrícula n.º 81.599 - Pregoeiro

Vladimir Costa Collares : Matrícula n.º 81.582- Equipe de Apoio

Marcus Vinícius dos Santos : Matrícula n.º 80.964 - Equipe de Apoio

Rosangela Aparecida Ieski - Matrícula n.º 81.490 - Equipe de Apoio

Adriane Orchel - Matrícula n.º 81.598 - Equipe de Apoio

Art. 2º O Pregoeiro e Equipe de Apoio serão devidamente indicados no edital de embasamento para cada processo licitatório.

Art. 3º Caberá ao Pregoeiro a elaboração e julgamento dos procedimentos licitatórios na modalidade Pregão e compras por meio eletrônico, bem como demais funções pertinentes, em conformidade com a Legislação vigente.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Art. 4º O mandato dos pregoeiros será de 1 (um) ano, a contar da data de designação desta Portaria.

Gabinete da Presidência e da Diretoria Administrativa e Financeira da Companhia de Desenvolvimento de Curitiba – CURITIBA S. A., em 16 de Janeiro de 2018.



WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA
Diretor Presidente



MATEUS MARANHÃO RAMOS
Diretor Administrativo e Financeiro



Protocolo nº: 42-000.203/2018
Setor Requisitante: Gerência Financeira Administrativa e de Pessoal
Gestor do Contrato: Davidson J Moulepes **Ramal/E-mail** 8820
dmoulepes@curitibasa.com.br

Valor Máximo: R\$ 2.065,50 (dois mil sessenta e cinco reais e cinquenta centavos)

Objeto:

Aquisição de Café e Açúcar, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do respectivo Edital, bem como as características mínimas contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba (www.e-compras.curitiba.pr.gov.br).

Justificativa da Contratação:

Tendo em vista a necessidade de recomposição de estoque e atendimento das necessidades da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A., necessitamos da compra dos itens listados abaixo, afim de serem consumidos pela administração da empresa. As quantidades foram estimadas para o período de 12 (doze) meses, com base no que foi utilizado no ano de 2017.

O bem em questão a ser adquirido classifica-se como bem comum, por apresentar padrões de qualidade e desempenho definidos objetivamente neste Termo de Referência, por meio de especificações usuais do mercado.

Especificação/detalhamento dos bens e/ou serviços:

ITEM 1 : CAFÉ, alto vácuo, 500g, torrado e moído, de 1ª qualidade, 100% puro, certificado atualizado da qualidade global, emitido pelo ita-sp ou outro laboratório, com nota de qualidade global acima de 5,5. o produto deverá atender a resolução da anvisa - rdc 277/05 e IN nº 8/03 do Mapa.

Quantidade : 150

Valor Máximo Unitário : R\$ 11,46.

Valor Máximo Total : R\$ 1.719,00 (um mil setecentos e dezenove reais)

Cód. SGP.: 89.11.06.46966-0

ITEM 2 : AÇÚCAR, refinado, 1kg, embalagem plástica, teor de sacarose superior a 98,5%, o produto deverá ser entregue com no máximo de 1/4 do período de

91

validade já transcorrido, deverá obedecer as normas da legislação vigente para alimentos e específica ao produto; (MS- código de defesa do consumidor-INMETRO).

Quantidade : 150

Valor Máximo Unitário : R\$ 2,31.

Valor Máximo Total : R\$ 346,50 (trezentos e quarenta e seis reais e cinquenta centavos)

Cód. SGP.: 89.11.06.03472-6

Forma de Execução:

Para compras, o contrato deve estabelecer a forma de fornecimento, que pode ser integral OU parcelada, optando neste caso por integral.

Prazo de Execução:

15 (QUINZE) dias

Cronograma de Execução:

N/A

Forma de Pagamento:

Os recursos provenientes para o pagamento do objeto licitado são decorrentes de RECURSO PRÓPRIO da CURITIBA S/A

Entregue o objeto do contrato, a empresa vencedora apresentará nota fiscal ou fatura ou documento equivalente para liquidação e pagamento da despesa pela CURITIBA S.A., em uma única parcela, que será efetuada mediante emissão de ordem bancária a ser creditada em sua conta corrente, até o 15º (décimo quinto) dia, contados da entrega do documento de cobrança, ressalvado o caso previsto no § 3º do art. 5º da Lei n.º 8.666/93.

Principais Obrigações do CONTRATADO:

- I. Fornecer produtos conforme quantidades formuladas através do Formulário de Autorização de Fornecimento – AF e sua respectiva Nota de Pagamento.
- II. Repor ou substituir produtos nos quais se verifiquem danos em decorrência do transporte, ou que não correspondam com o solicitado neste Projeto Básico, no prazo máximo de 01 (um) dia, contado da notificação que lhe for entregue

01



oficialmente.

- III. Entregar produtos em embalagens sem emendas, rasuras ou sinais de violação de qualquer tipo, bem como não serão aceitas se estiverem rasgadas, manchadas ou amassadas, acondicionado em embalagem suficiente robusta que evite danos durante o transporte e/ou entrega, isento de sujeitas e úmidas, novo, sem uso ou recondicionado.
- IV. Assumir integral responsabilidade pelos danos que causar ao Município ou a terceiros, por si ou por seus sucessores e representantes na execução dos serviços contratados, isentando o **CONTRATANTE** de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos.
- V. Responsabilizar-se pelo total atendimento das especificações do objeto licitado. Se no momento da entrega dos materiais não houver atendimento ao especificado, estes serão recusados e a empresa ficará sujeita às penalidades previstas neste edital de embasamento.
- VI. Manifestar-se, por escrito, sobre os ofícios encaminhados pela **CONTRATANTE**, a partir da ciência, no prazo máximo de 48 horas.
- VII. **Entregar o produto, no prazo de 07 (SETE) dias corridos**, contados da data da disponibilização da Autorização de Fornecimento (excluído o dia inicial), livre de quaisquer outros encargos, sejam fretes, carretos, taxa de descargas, presentes às Notas Fiscais correspondentes. Vencido o prazo, a empresa será considerada em mora. **LOCAL DE ENTREGA : RUA BARÃO DO RIO BRANCO, N.º 45 - 7º ANDAR - CURITIBA/PR**
- VIII. Comunicar formalmente à Gerência Financeira Administrativa e de Pessoal, no prazo máximo de até 02 (dois) dias que antecederem o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impeçam ou impossibilitem o seu cumprimento, se for o caso.
- IX. Acondicionar os produtos preferencialmente em embalagem individual, adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento.
- X. Entregar o material no lugar indicado pela **CONTRATANTE** sem custo adicional.
- XI. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem necessários nos termos do parágrafo primeiro do artigo 65 da Lei 8.666/93.

Principais Obrigações do CONTRATANTE:

107

- I. Acompanhar, fiscalizar, controlar a entrega do objeto contratado, ficando também, responsável pela validação do objeto entregue pela empresa vencedora.
- II. Fornecer a qualquer tempo e com a máxima presteza, mediante solicitação escrita da CONTRATADA, ressalvados os casos de urgência, informações adicionais para dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos, do presente ajuste.
- III. Notificar por escrito a CONTRATADA se verificado qualquer problema no material entregue. Poderá ser ordenada à suspensão da entrega e respectivos pagamentos, se dentro de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da entrega da notificação, não for atendida a reclamação, sem prejuízo das penalidades a que ficar sujeita.
- IV. Quando for o caso de retiradas de amostras para ser encaminhada para laudos pelo funcionário da unidade solicitante isto deverá ser na presença de um representante da empresa.
- V. Responsabilizar-se pelo fornecimento de todas as informações que se fizerem necessários para a realização completa da entrega do material.
- VI. Notificar por escrito a CONTRATADA da aplicação de eventuais multas, da suspensão da execução da entrega do material e da sustação do pagamento;
- VII. Efetuar o pagamento ajustado.

Forma de contratação pretendida:

() Licitação por: () Concorrência Pública () Pregão () Tomada de Preços () Carta Convite

Dispensa de Licitação (X)

Inexigibilidade de Licitação ()

Justificativa para a forma de contratação apontada:

Amparada pelo Art. 24, inciso II, Parágrafo Único da Lei 8.666/93, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos. A presente contratação se enquadra no correspondente e supracitado dispositivo legal, que remete à dispensa de licitação, devido ao fato de que a compra não excede o limite legal de 20% (vinte por cento) do valor da dispensa para compras e serviços na modalidade convite, exceto os de engenharia, bem como para alienações, ou seja, o valor da compra do referido serviço encontra-se abaixo do limite de R\$ 35.200,00 (trinta e cinco mil e duzentos reais), obedecendo-se a exigência legal para aquisição de um mesmo serviço dentro do mesmo exercício financeiro vigente, conforme proposta anexada ao processo.



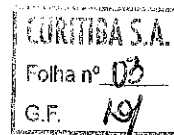
CURITIBA S.A.

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

PROJETO BÁSICO



CURITIBA
PREFEITURA DA CIDADE



Davidson José Moulepes

DAVIDSON JOSÉ MOULEPES

Gerência Financeira / Administrativa e de Pessoal

42-000203/2018

Protocolo : 42-000203/2018

Interessado : COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA Cadastro : 22/08/2018

Assunto : 1787 - DISPENSA ELETRONICA MATERIAL DE Telefone : 3221 8800

Documento Original : DISPENSA ELETRÔNICA MATERIAL DE CONSUMO 2018 CTBAGF



420002032018006614 CTBAGAP31

Local : CURITIBASA - CTBAGAP31

dm 009

42-000203/2018

Obs: Para informações a respeito do andamento deste protocolo é possível a consulta no site:
[HTTP://CONSULTAPROTOCOLO.CURITIBA.PR.GOV.BF](http://CONSULTAPROTOCOLO.CURITIBA.PR.GOV.BF)



PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA
Folha de Rosto

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE**Nome / Razão Social:** COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A**Nome Fantasia / Unidade Administrativa:** COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A**CNPJ / CPF:** 76.493.899/0001-93**Telefone:** 3221 8800**Endereço:**

R. BARÃO DO RIO BRANCO Nº 000045 AD 8 - CENTRO - Curitiba

DADOS DA SOLICITAÇÃO

Sigla Ident.: CURITIBASA	Sigla Origem: CTBAGAP31	Nome Origem : PROTOCOLO / RECEPÇÃO - CURITIBA S.A
------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------------------------------

Sigla Ident.: CURITIBASA	Sigla Destino: CTBAGF	Nome Destino : GERÊNCIA FINANCEIRA
------------------------------------	---------------------------------	----------------------------------------------

Assunto:

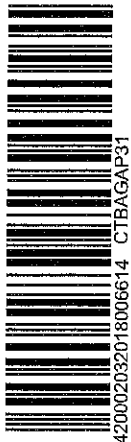
1787 - DISPENSA ELETRONICA MATERIAL DE CONSUMO

Código T.T.D.: 00-03-04-03-01 ADMINISTRAÇÃO GERAL - COMPRA DE MATERIAL DE CONSUMO - CURITIBASA**Documento Original**

DISPENSA ELETRÔNICA MATERIAL DE CONSUMO 2018 CTBAGF

Inscrição Imobiliária / Indicação Fiscal :**Regional :****Protocolos Anexados :**

42-000203/2018



420002032018006614 CTBAGAP31

Observações :

CURITIBA S.A.

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 009/2018 - CURITIBA S.A.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 42-000.203/2018

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação n.º 009/2018 para aquisição de café à **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A.**, em favor da empresa **VB COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA (CNPJ N.º 72.131.402/0001-36)**, no valor total de **R\$ 889,50** (*oitocentos e oitenta e nove reais e cinquenta centavos*) com base no Art.24, Inciso II, c/c o seu Parágrafo Único, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, de acordo com Parecer da Assessoria Jurídica da CURITIBA S/A e Autorização para Licitar/Dispensar n.º 3005/2018, e tendo em vista os elementos que instruem os Processos N.º 42-000.203/2018.

Curitiba, 04 de SETEMBRO 2018.



WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA
Diretor Presidente



MATEUS MARANHÃO RAMOS
Diretor Administrativo e Financeiro

CURITIBA S.A.

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 009/2018 - CURITIBA S.A.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 42-000.203/2018

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação n.º 009/2018 para aquisição de AÇÚCAR à **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A.**, em favor da empresa **PACHTO COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA (CNPJ N.º 21.424.240/0001-93)**, no valor total de **R\$ 285,00** (*duzentos e oitenta e cinco reais*) com base no Art.24, Inciso II, c/c o seu Parágrafo Único, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, de acordo com Parecer da Assessoria Jurídica da CURITIBA S/A e Autorização para Licitar/Dispensar n.º 3005/2018, e tendo em vista os elementos que instruem os Processos N.º 42-000.203/2018.

Curitiba, 04 de SETEMBRO 2018.


WALTER BRUNO CUNHA DA ROCHA
Diretor Presidente


MATEUS MARANHÃO RAMOS
Diretor Administrativo e Financeiro

[Voltar](#)

Detalhes processo licitatório

Informações Gerais	
Entidade Executora	COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA
Ano*	2018
Nº licitação/dispensa/inexigibilidade*	9
Modalidade*	Processo Dispensa
Número edital/processo*	0002032018
Recursos provenientes de organismos internacionais/multilaterais de crédito	
Instituição Financeira	
Contrato de Empréstimo	
Descrição Resumida do Objeto*	Aquisição de Café e Açúcar, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do respectivo Edital, bem como as características mínimas contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba (www.e-procurem.com.br)
Dotação Orçamentária*	
Preço máximo/Referência de preço - R\$*	1.174,50
Data Publicação Termo ratificação	05/09/2018
Data Cancelamento	

[Imprimir](#) [Excluir](#)

CPF: 4194069994 (Logout)